



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Oristano

Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

AI DIRIGENTI SCOLASTICI delle Scuole ed Istituzioni Educative di ogni ordine e grado della Provincia di Sassari

LORO SEDI

LIC. ARTISTICO "FIGARI" - SASSARI
Prot. 0006986 del 27/11/2018
07-03 (Entrata)

AI MIUR

Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna

Ufficio VI

SASSARI

OGGETTO: Istruzioni operative in materia di cessazioni dal servizio ed accesso al trattamento di quiescenza in favore del personale docente educativo ed A.T.A., con decorrenza 1° settembre 2019. Istruzioni in sussidiarietà.

Sulla base della competenza istruttoria derivante dagli accordi in sussidiarietà, si rende noto che sono disponibili nel sito INTRANET e nel sito INTERNET < WWW. ISTRUZIONE. IT > il D.M. 727 del 15.11.2018 e la relativa Circolare MIUR.DGPER.REGISTRO UFFICIALE(U).0050647.16-11-2018, recanti le indicazioni operative sulla materia indicata in oggetto.

Si rammenta, come da prescrizioni di cui alla nota MIUR 50647/18 succitata, che il personale della dirigenza Scolastica, nonché il personale docente, educativo, ATA di ruolo ed incaricato di religione ha **l'obbligo di presentare le domande di cessazioni dal servizio esclusivamente mediante procedura on-line (Web POLIS "istanze on-line"), disponibile sul sito internet del Ministero .**

Nella domanda gli interessati devono dichiarare espressamente la volontà di cessare o di permanere in servizio una volta che sia stata accertata la eventuale mancanza dei requisiti. Non potranno, pertanto, essere utilizzati modelli cartacei di cessazione.

A tale ultima regola è consentito derogare limitatamente al personale in servizio all'estero, il quale ultimo, sempre entro il 12 dicembre 2018, potrà produrre l'istanza di cui trattasi su supporto cartaceo.

In applicazione della normativa vigente, e secondo quanto precisato dal MIUR con le istruzioni sopra richiamate, si rammenta che le cessazioni d'ufficio del personale scolastico continueranno ad avvenire sul presupposto del raggiungimento dei requisiti massimi anagrafici e/o contributivi maturati e posseduti entro il 31 agosto 2019, così come confermato dalle disposizioni ministeriali alle quali sempre si rimanda.

TERMINI DI PRODUZIONE DELLE ISTANZE DI CESSAZIONE

I termini di produzione della domanda di cessazione (dimissioni volontarie), di natura perentoria, a pena di decadenza, sono i seguenti:

- 1) Personale docente, educativo, ATA e IRC: **12.12.2018**
- 2) Personale della Dirigenza Scolastica: **28.02.2019**



Ministero dell' Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Sardegna
Ufficio VIII – Ambito Territoriale di Oristano

Via Lepanto s.n.c.(ex Istituto Tecnico Geometri), 09170 Oristano - Codice Ipa: m_pi

Il D.M. 727/18 fissa, all'art. 1, i termini finali suindicati, quali termini perentori per la presentazione, ed eventualmente delle revoche, delle domande di collocamento a riposo, aventi effetto dal 01/09/2019.

Limitatamente al personale di cui al punto 1), i medesimi termini, sono, altresì, fissati per coloro che, in possesso dei requisiti prescritti, vogliono cessare dal servizio e chiedere contestualmente la trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

ACCERTAMENTO DEL DIRITTO AL TRATTAMENTO PENSIONISTICO E RELATIVA COMPETENZA

Per il personale scolastico che cesserà con effetto dal 1°/9/2019 l'accertamento del diritto al trattamento pensionistico sarà effettuato da parte delle sedi competenti dell'INPS sulla base dei dati presenti sul conto individuale assicurativo del personale scolastico, alimentato con le denunce mensili analitiche ed, infine, integrato con le ulteriori informazioni utili specifiche per la quantificazione delle prestazioni per i lavoratori pubblici del settore della scuola.

I termini per tale accertamento terranno conto anche dei tempi necessari per la comunicazione al personale dimissionario dell'eventuale mancata maturazione del diritto al trattamento pensionistico e saranno comunicati successivamente con nota congiunta MIUR/INPS.

TEMPI DI INSERIMENTO DELLA CONVALIDA DELLA CESSAZIONE AL SIDI

Sulla base della ripartizione di competenze segnata tra gli uffici scolastici e l'INPS, la convalida delle cessazioni potrà avvenire solo successivamente alla comunicazione di avvenuto accertamento del diritto pensionistico da parte dell'INPS medesimo. Pertanto, nel corso della fase istruttoria, si pregano le segreterie scolastiche di non effettuare alcuna procedura di convalida mediante il SIDI.

Tutto ciò premesso, si pregano codeste Istituzioni Scolastiche di voler trasmettere la documentazione che lo scrivente Ufficio avrà cura di richiedere, necessaria ai fini della completezza istruttoria rispetto allo stato degli atti, ad oggi ricevuti, al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: **uspor@postacert.istruzione.it**.

Eventuali chiarimenti da parte delle scuole o del personale scolastico interessato potranno essere rivolti alle seguenti unità:

- 1) Sig. CASU Alessandro (personale ATA): 0783/773659 alessandro.casu9@istruzione.it
- 2) Sig. Pompianu Alessandro (infanzia, primaria e personale educativo): 0783/773606 alessandro.pompianu@istruzione.it
- 3) Sig. Floris Marco (docenti scuola secondaria I grado): 0783/773615 marco.floris3@istruzione.it;
- 4) Sig.ra Dessalini Giuliana (docenti scuola secondaria I grado e Dirigenza Scolastica): 0783/773630 giuliana.dessalini.or@istruzione.it

IL DIRIGENTE
D.ssa Elisa Serra
Documento firmato digitalmente